УТВЕРЖДЕНО

приказ ректора университета

от 07.12.2022 №1828

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кураторе учебной группы учреждения образования**

**«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о кураторе учебной группы учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – Положение) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, постановления Министерства образования Республики Беларусь от 22.09.2022 №332 «О проведении воспитательной работы педагогическими работниками во внеучебное время с обучающимися», инструктивно-методического письма Министерства образования Республики Беларусь «Об организации работы куратора учебной группы в учреждениях высшего образования» от 22.11.2022, Устава учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет) и иных нормативных правовых актов.

1.2. Воспитательная работа во внеучебное время с обучающимися проводится педагогическими работниками, в том числе выполняющими функции куратора учебной группы (далее – куратор), на основании программно-планирующей документации воспитания (План идеологической и воспитательной работы университета, раздел «Воспитательная деятельность» плана работы факультетов).

1.3. Воспитательная работа с обучающимися – целенаправленная, систематическая и планируемая деятельность педагогических работников, в том числе профессорско-преподавательского состава, направленная на формирование у обучающихся чувств патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа, создание условий для самоопределения, социализации и самореализации личности обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

1.4. Куратор назначается на одну учебную группу приказом ректора университета из числа штатных преподавателей, имеющих стаж работы в должности педагогического работника не менее одного года, на основании представления декана факультета.

1.5. Куратор в университете назначается для работы в учебной группе с первого по третий курс.

1.6. Основными требованиями к работе куратора являются: профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

1.7. Основными принципами работы куратора являются: личностно-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании студента, направленный на содействие социализации, саморазвития и самореализации личности студента; формированию гражданственности, патриотизма и национального самосознания на основе государственной идеологии; нравственной, эстетической культуры и культуры в области охраны окружающей среды и природопользования; навыкам здорового образа жизни; культуры семейных отношений.

1.8. В своей работе куратор руководствуется законодательством в сфере воспитания и молодежной политики, Миссией и Видением университета в области качества, Уставом университета, настоящим Положением, а также другими нормативными правовыми актами.

1.9. Куратор непосредственно подчиняется заведующему кафедрой, декану факультета (заместителю декана по идеологической и воспитательной работе) и отвечает за организацию, состояние и содержание воспитательной работы в закрепленной за ним учебной группе с учетом специфики образовательного процесса.

1.10. Общее руководство работой кураторов осуществляет проректор по воспитательной работе. Координацию и методическое обеспечение деятельности кураторов осуществляет управление воспитательной работы с молодёжью.

1.11. В своей работе куратор взаимодействует с руководителями структурных подразделений, их заместителями, деканатом, управлением воспитательной работы с молодежью, социально-педагогической и психологической службой, студенческим городком, здравпунктом, первичными организациями общественных объединений (ПО/РК ОО «БРСМ», ППО студентов), молодежными объединениями (объединение волонтеров, объединение студентов-кураторов, объединение старост, студенческий художественный совет и др.) и студенческими советами учебных групп, факультетов и университета, а также профессорско-преподавательским составом и законными представителями несовершеннолетних студентов и другими заинтересованными.

1.12. Работа куратора подчинена общим целям образования и направлена на развитие личности каждого обучающегося и учебной группы в целом.

1.13. Куратор планирует воспитательную работу со студентами с учетом специфики и особенностей учебной группы на основании результатов психолого-педагогического тестирования (изучение межличностных взаимоотношений в учебной группе, уровня тревожности, уровня самооценки личности, стиля саморегуляции поведения и др.) и на основании плана идеологической и воспитательной работы университета, факультета, кафедры на учебный год. Планирование включает в себя ежегодную разработку планов идеологической и воспитательной работы куратора учебной группы и план идеологической и воспитательной работы учебной группы по различным направлениям. Содержание и фактическое выполнение работы куратора своевременно отражается в АИС «Электронный журнал куратора» и проверяется заведующим кафедрой не реже 1 раза в месяц, деканом (заместителем декана по идеологической и воспитательной работе факультета) – не реже 1 раза в семестр – с соответствующей отметкой. Общий анализ всех журналов кураторов осуществляет управление воспитательной работы с молодежью не реже
1 раза в учебный год. Итоги работы куратора за учебный год куратор отражает в годовом отчете.

1.14. Проводимые в группах информационные и кураторские часы включаются в сетку расписания занятий для студента в АИС «Интерактивное расписание».

1.15. Культурно-досуговые, физкультурно-спортивные мероприятия и общественно полезная работа обучающихся организуется куратором во внеучебное время.

1.16. Эффективность и результативность деятельности куратора оценивается в соответствии с критериями (Приложение).

1.17. С целью оказания методической и практической помощи кураторам учебных групп организуется работа методического объединения кураторов учебных групп «Школа куратора». Она направлена на повышение профессионального мастерства кураторов, их компетентности по основным направлениям идеологической и воспитательной работы со студенческой молодежью, обобщение и распространение лучшего опыта работы кураторов. Общая координация работы методического объединения осуществляется управлением воспитательной работы с молодежью.

1.18. С целью совершенствования и повышения эффективности и качества организационной и методической составляющих воспитательной работы со студентами организуется работа Совета кураторов учебных групп университета. Совет кураторов учебных групп обеспечивает координацию деятельности кураторов учебных групп университета, обеспечивает проведение мониторинга качества кураторской работы в университете и взаимодействие между кураторами и студентами. Организационное сопровождение работы Совета осуществляет управление воспитательной работы с молодежью.

**2. Основные направления деятельности куратора**

2.1. Реализация государственной молодежной политики в области воспитания в курируемой учебной группе.

2.2. Содействие становлению личности обучающихся, их духовно-нравственному развитию, формирование у студентов знаний основ государственной идеологии, привитие общечеловеческих, гуманистических ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности.

2.3. Развитие чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к историко-культурному наследию и традициям белорусского народа, уважения к государственным символам и национальным традициям, формирование чувства гордости и любви к своей стране и ГрГУ им. Янки Купалы.

2.4. Создание условий для социализации и самореализации личности студента на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в белорусском обществе правил, норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

2.5. Содействие социальной адаптации студентов, создание благоприятного психологического климата, формирование сплоченного коллектива учебной группы; оказание помощи в усвоении и выполнении норм и правил внутреннего распорядка университета, прав и обязанностей студентов.

2.6. Формирование у студентов ответственного отношения к учебе, трудолюбия, содействие их дальнейшей профессиональной деятельности.

2.7. Создание условий, способствующих развитию активной жизненной позиции студентов, их гражданской ответственности, поддержке позитивных молодежных инициатив.

2.8. Профилактика противоправного поведения посредством совершенствования политической, правовой и нравственной культуры обучающихся; профилактика деструктивных явлений в студенческой среде, в том числе профилактика потребления наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров.

2.9. Информационное сопровождение идеологической и воспитательной работы в курируемой учебной группе.

2.10. Содействие работе органов студенческого соуправления, первичных организаций молодежных общественных объединений, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь, формирование сплоченного коллектива учебной группы.

2.11. Обеспечение овладения ценностями и навыками здорового образа жизни, охраны жизни и здоровья студентов; развитие и углубление культуры семейных ценностей, эстетической, экологической и экономической культуры личности; противодействие проникновению псевдоценностей.

2.12. Содействие организации культуры быта и досуга обучающихся, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности.

2.13. Формирование у студентов толерантного отношения к представителям других культур, национальностей, вероисповеданий.

2.14. Взаимодействие с педагогами-психологами, педагогами социальными, воспитателями общежитий, медицинскими работниками, родителями, иными заинтересованными лицами с целью создания в учебной группе благоприятного морально-психологического климата и создания сплоченного коллектива учебной группы.

**3. Обязанности куратора**

3.1. Куратор обязан:

3.1.1 осуществлять перспективное и текущее планирование воспитания в учебной группе на основе преемственности, непрерывности и последовательности реализации содержания воспитания, содействие реализации студентоцентрированного подхода с учетом индивидуальных особенностей студентов, а также с учетом плана работы студенческого совета группы;

3.1.2 определять содержание, формы и методы работы для достижения целей и решения задач воспитания;

3.1.3 соблюдать системность и единство педагогических требований;

3.1.4 изучать и анализировать качество воспитания в учебной группе с целью совершенствования воспитательного процесса;

3.1.5 изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества студентов, психологический климат учебной группы; выявлять студентов, склонных к деструктивному поведению и проводить индивидуально-профилактическую работу; формировать негативное отношение к нарушениям действующего законодательства Республики Беларусь;

3.1.6 формировать в учебной группе систему воспитательной работы на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, склонностей, интересов и потребностей обучающихся, специфики университета и социокультурной среды;

3.1.7 проводить в учебной группе информационные часы (еженедельно), продолжительностью не менее 60 минут, согласовывать их тематику и объемы с деканом факультета, использовать потенциал информационных часов для своевременного ознакомления студентов с социально-экономической, общественно-политической и культурной жизнью страны, региона, а также проводить информационные часы, посвященные памятным событиям, государственным праздникам и знаменательным датам;

3.1.8 проводить в учебной группе кураторский час (не реже одного раза в месяц), продолжительностью от 20 до 60 минут в зависимости от рассмотрения вопроса, на котором анализировать состояние воспитательной работы в учебной группе, рассматривать вопросы поддержания дисциплины, соблюдения правил внутреннего распорядка, посещения студентами учебных занятий, результаты учебной деятельности, участие студентов в культурной и общественной жизни факультета, университета;

3.1.9 осуществлять контроль за состоянием успеваемости, учебной дисциплины и посещаемости учебных занятий обучающимися, при необходимости информировать руководство факультета, университета, законных представителей несовершеннолетних об успеваемости, случаях нарушений дисциплины и пропусков учебных занятий по неуважительным причинам студентами;

3.1.10 организовывать встречи обучающихся с администрацией университета (ректор, проректоры, руководители общеуниверситетских структурных подразделений) с приглашением руководителей различных уровней, представителей творческой интеллигенции, с лидерами мнений города, области, республики, юридическими лицами не реже 1 раза в год; и с администрацией факультета (декан, заместители декана, заведующие кафедрами, профессорско-преподавательский состав) – не реже 1 раза в семестр;

3.1.11 способствовать созданию условий для успешной учебной деятельности обучающихся, в том числе осваивающих содержание образовательных программ в соответствии с индивидуальным учебным планом, укрепления учебной дисциплины, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы, вовлечения в работу студенческого научного общества; адаптации (в особенности первого курса) к условиям обучения в университете и проживания в общежитии;

3.1.12 способствовать созданию в учебной группе здоровьесберегающего пространства сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся;

3.1.13 проявлять заботу о моральной и социальной защите студентов, уважение их достоинства, чести и репутации;

3.1.14 формировать активную гражданскую позицию; проводить работу по профилактике противоправного поведения студентов, формированию правовой культуры, недопущению вовлечения студентов в организации деструктивного характера; организовывать встречи с приглашением работников правоохранительных органов не реже 1 раза в семестр; заслушивать отчеты студентов, допустивших правонарушения, на собраниях группы (заседаниях совета группы) с приглашением общественного воспитателя, представителя СППС, представителей общественных объединений и молодежных организаций факультета и университета;

3.1.15 проводить ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка университета, их правами и обязанностями;

3.1.16 изучать, в порядке, предусмотренном законодательством, особенности семейного воспитания несовершеннолетних студентов, способствовать выявлению неблагоприятной для студентов обстановки в семьях;

3.1.17 изучать психологический климат в учебной группе и взаимодействовать с социально-педагогической и психологической службой университета по вопросам проведения индивидуальных психологических консультаций и организации тестирования обучающихся, поддерживать постоянную связь с администрацией студенческого городка, воспитателями общежитий, преподавателями;

3.1.18 взаимодействовать с управлением воспитательной работы с молодежью с целью получения необходимой информации, методической помощи по организации идеологической и воспитательной работы в учебной группе;

3.1.19 оказывать педагогическую поддержку органам студенческогосоуправления и молодежным общественным объединениям, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

3.1.20 содействовать временной трудовой занятости обучающихся, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности, привлекать к участию в работе объединений по интересам, особое внимание уделять формированию у студентов потребностей к участию в работе студенческих отрядов;

3.1.21 обеспечивать конфиденциальность личной и служебной информации;

3.1.22 проводить воспитательные мероприятия в общежитиях студенческого городка, где проживают обучающиеся курируемой учебной группы, осуществлять контроль за соблюдением ими правил внутреннего распорядка в общежитиях;

3.1.23 разрабатывать план идеологической и воспитательной работы куратора учебной группы на учебный год, с учетом результатов мониторинга «Эффективность идеологической и воспитательной работы»;

3.1.24 вести установленную в университете отчетную документацию по работе куратора с учебной группой, своевременно и качественно заполнять автоматизированную информационную систему «Электронный журнал куратора»;

3.1.25 способствовать формированию сплоченного коллектива, основанного на принципах уважения и доброжелательного отношения к каждому обучающемуся учебной группы независимо от материального положения и социального статуса его родителей;

3.1.26 содействовать организации питания и медицинского обслуживания обучающихся в университете в установленном порядке; формировать положительное отношение к вакцинации против вирусных заболеваний;

3.1.27 ежемесячно предоставлять декану (заместителю декана факультета по идеологической и воспитательной работе) отчеты о выполнении плана работы с учебной группой и отчитываться на заседании кафедры о проделанной работе не реже 1 раза в семестр;

3.1.28 соблюдать установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни обучающихся;

3.1.29 постоянно повышать свой профессиональный и методический уровень.

**4. Права куратора**

4.1. Куратор имеет право:

4.1.1 выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций обучающихся, возможностей факультета, университета, условий региона;

4.1.2 вести педагогические наблюдения за обучающимися (в т. ч. и во время учебных занятий), изучать их социум и окружение, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

4.1.3 вносить на рассмотрение кафедры, Совета факультета, Совета кураторов предложения по совершенствованию образовательного процесса, планированию и реализации воспитательной работы;

4.1.4 участвовать совместно с деканатом, управлением воспитательной работы с молодежью и другими заинтересованными службами в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в университете;

4.1.5 участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов, касающихся жизни и деятельности обучающихся курируемой учебной группы, отражать в периодической и стенной печати, электронных СМИ опыт проведения воспитательных мероприятий;

4.1.6 при необходимости с соблюдением требований о защите персональных данных запрашивать информацию об обучающихся курируемой учебной группы и иную информацию в рамках компетенций кураторов у администрации факультета, управления воспитательной работы с молодежью, учебно-методического управления и других структурных подразделений университета;

4.1.7 вносить предложения по поощрению обучающихся, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение Правил внутреннего распорядка для обучающихся в университете, Правил внутреннего распорядка в общежитиях;

4.1.8 рекомендовать кандидатуры обучающихся курируемой учебной группы в органы студенческого соуправления;

4.1.9  получать организационную и методическую помощь со стороны администрации университета, факультета и других структурных подразделений университета по вопросам воспитания, участвовать в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам идеологической и воспитательной работы и государственной молодежной политики;

4.1.10 получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размер и порядок предоставления которых определяются руководством университета в установленном порядке;

4.1.11 участвовать в конкурсах для педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в идеологической и воспитательной работе.

4.1.12 быть избранным в коллегиальные органы университета (Совет университета, Совет по идеологической и воспитательной работе, Совет кураторов и др.).

**5. Ответственность куратора**

Куратор несет ответственность за:

5.1. организацию, состояние, содержание и результаты идеологической и воспитательной работы, в том числе профилактической, в закрепленной за ним учебной группе с учетом специфики образовательного процесса;

5.2. ненадлежащее и несвоевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением;

5.3. правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь;

5.4. разглашение конфиденциальной информации, полученной им при выполнении служебных обязанностей;

5.5. причинение материального ущерба в соответствии с действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Приложение

**Основные критерии**

**эффективности и результативности работы куратора**

1. Членство куратора и студентов учебной группы в общественных объединениях и формированиях, имеющих статус общереспубликанских (ПО/РК ОО «БРСМ», ППО студентов, ПО РОО «БОКК», ПО РОО «Белая Русь», ПО ОО «БСЖ», студенческие советы).
2. Подписка на государственные, социально значимые общественно-политические печатные издания куратором и студентами.
3. Отсутствие студентов, вовлеченных в неконструктивную общественно-политическую деятельность и деструктивные организации.
4. Участие в общественно значимых политических событиях страны, региона, университета; избирательная активность студентов.
5. Количество студентов учебной группы, занятых в студенческих отрядах.
6. Количество студентов, участвующих в творческих клубах, кружках, спортивных секциях и других творческих объединениях, особенно гражданско-патриотической направленности (уровень факультета, уровень университета).
7. Своевременность прохождения медицинского осмотра студентами, вакцинация.
8. Работа куратора с несовершеннолетними студентами и их родителями (законными представителями).
9. Работа куратора со студентами, проживающими в общежитии (проведение мероприятий; посещение общежитий (не менее 2 раз в семестр)).
10. Качество проведения единых дней информирования в группе (актуальность информации, своевременность отчетов, система предоставления ответов на поставленные вопросы), участие в них студентов.
11. Регулярное проведение тематических кураторских (не менее 1 в месяц)и информационных часов (не менее 4 в месяц).
12. Качество ведения АИС «Электронный журнал куратора» в соответствии с требованиями.
13. Наличие планов и отчетов по работе с учебной группой в течение учебного года.
14. Количество наград, занятых мест в различных творческих, спортивных и воспитательных конкурсах, соревнованиях студентами учебной группы.
15. Уровень воспитанности студентов (по результатам мониторинга: развитие гражданских качеств личности, патриотизма, формирование правовой культуры, принятие и уважение ценностей белорусского народа и др.), динамика показателей в группе.
16. Отсутствие правонарушений, совершенных студентами; отсутствие случаев коррупционной деятельности.
17. Рейтинг студентов учебной группы.
18. Наличие устойчивой системы идеологической и воспитательной работы в учебной группе.