

ПОЛОЖЕНИЕ О ФАКУЛЬТЕТЕ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о факультете экономики и управления (далее – положение) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, Положения об учреждении высшего образования, утвержденного постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 01.08.2012 № 93, Устава учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», иных нормативных правовых актов.

1.2. Факультет экономики и управления (далее – факультет) – организационно-административное структурное подразделение учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – университет), обеспечивающее осуществление образовательной и научной деятельности, учебно-методической работы в рамках определенных профиля образования, направления образования, специальностей подготовки специалистов.

1.3. В своей деятельности факультет экономики и управления руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, Положением об учреждении высшего образования, иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь, нормативными документами и инструктивными материалами Министерства образования Республики Беларусь, Уставом университета, Миссией, Видением, Политикой в области качества, стандартами системы менеджмента университета, настоящим положением, а также решениями Совета университета, приказами и распоряжениями ректора (проректоров).

1.4. Факультет реорганизуется или ликвидируется приказом ректора по предложению Совета университета. Реорганизация и ликвидация факультета осуществляется с соблюдением трудового законодательства, коллективного договора.

1.5. Наименование факультета:

1.5.1. на русском языке:

полное – факультет экономики и управления;

сокращенное – ФЭУ;

1.5.2. на белорусском языке:

полное – факультэт эканомікі і кіравання;

сокращенное – ФЭК;

1.5.3. на английском языке: Faculty of Economics and Management.

1.6. Местонахождение факультета: 230005, г.Гродно, Гаспадарчая, 23-402В.

1.7. Официальный электронный адрес факультета: d2077@grsu.by.

1.8. Факультет экономики и управления имеет штампы и печати.

1.9. Факультет экономики и управления имеет собственный Интернет сайт в рамках корпоративного портала сайта университета, созданный и поддерживаемый в соответствии с действующими в университете регламентами и обеспечивающую представление актуальной информации о деятельности факультета.

II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА

2.1. Целями деятельности факультета экономики и управления является реализация Миссии, Видения, Политики университета в области качества, требований стандартов системы менеджмента университета в пределах установленных настоящим положением полномочий.

2.2. Основные задачи факультета экономики и управления:

2.2.1 организация и осуществление образовательного процесса;

2.2.2 обеспечение надлежащего качества образования;

2.2.3 реализация образовательных программ высшего образования по профилям образования, направлениям образования, специальностям, направлениям специальностей, специализациям;

2.2.4 оперативное управление кафедрами, входящими в состав факультета, и координация деятельности этих кафедр;

2.2.5 регулирование образовательного процесса, воспитательной работы;

2.2.6 осуществление научной, научно-технической, экспериментальной, инновационной деятельности, международного сотрудничества кафедр, входящих в состав факультета;

2.2.7 научно-методическое обеспечение образования и организация участия в этой деятельности участников образовательного процесса;

2.2.8 формирование предложений о подборе и расстановке кадров на факультете, участие в пределах компетенции в формировании штатного расписания кафедр, входящих в состав факультета;

2.2.9 разработка должностных инструкций (функциональных обязанностей) работников факультета и кафедр, входящих в состав факультета;

2.2.10 координация деятельности совета факультета;

2.2.11 участие в работе Совета университета по вопросам деятельности факультета;

2.2.12 организация воспитательного процесса и идеологической работы среди обучающихся и работников факультета, реализация на факультете государственной молодежной политики, в том числе по выявлению и поддержке одаренной и талантливой молодежи, обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, социально опасном положении;

2.2.13 непосредственная поддержка развития студенческого самоуправления и общественных объединений на факультете; поддержка молодежных, в первую очередь студенческих инициатив;

2.2.14 организация работы по реализации права молодежи на труд, содействие в формировании студенческих отрядов, поддержка волонтерского движения;

2.2.15 создание условий для развития творческих способностей обучающихся, вовлечение их в научную, в том числе научно-

исследовательскую, работу, различные виды социально значимой деятельности, привлечение к активной профессиональной деятельности;

2.2.16 обеспечение проведения текущей и итоговой аттестации, подготовка проектов решений ректора университета о переводе обучающихся с одного курса на другой, об отчислении, о восстановлении;

2.2.17 учет посещаемости учебных занятий обучающимися;

2.2.18 организация выполнения контрольных цифр и плана приема для получения образования на специальности, закрепленные за факультетом;

2.2.19 организационное, методическое и ресурсное обеспечение маркетинговой работы в среде потенциальных абитуриентов;

2.2.20 взаимодействие с предприятиями, учреждениями и организациями, имеющими потребность в подготовке специалистов с высшим образованием, в разработке научных и инновационных проектов, а также распределении и трудоустройстве выпускников;

2.2.21 организация распределения и трудоустройства выпускников;

2.2.22 другие вопросы, относящиеся к задачам факультета, определенные настоящим Положением и актами законодательства.

2.3. Факультет экономики и управления в соответствии с Уставом университета и специальным разрешением (лицензией) на право осуществления образовательной деятельности, иными нормативными правовыми актами обеспечивает реализацию образовательных программ по специальностям I ступени высшего образования, обеспечивающим получение квалификации специалиста с высшим образованием, II ступени высшего образования, формирующим знания, умения и навыки научно-педагогической и научно-исследовательской работы и обеспечивающим получение степени магистра, с углубленной подготовкой специалиста, обеспечивающего получение степени магистра, реализацию образовательных программ аспирантуры, обеспечивающим получение научной квалификации «исследователь».

2.4. Факультет в целях осуществления задач, предусмотренных настоящим положением, обеспечивает реализацию образовательных программ дополнительного образования взрослых и дополнительного образования детей и молодежи, осуществляет виды экономической деятельности в соответствии с Уставом университета.

2.5. Лицензируемые виды деятельности факультетом осуществляются на основе специальных разрешений (лицензий), выданных университету в установленном порядке.

III. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ

3.1. Структура и штатная численность факультета определяются штатным расписанием, которое утверждается ректором университета.

3.2. Структура факультета отражена в приложении 1 к настоящему положению.

3.3. Непосредственное руководство факультетом осуществляет его декан.

3.4. Декан факультета назначается на должность по представлению Совета университета.

- 3.5. Декан факультета назначается на должность и освобождается от занимаемой должности приказом ректора университета.
- 3.6. Декан факультета в пределах своей компетенции:
- 3.6.1 принимает решения в форме распоряжений и указаний, которые являются обязательными для работников кафедр и других структурных подразделений, входящих в состав факультета;
- 3.6.2 руководит образовательным процессом, научной, учебной и воспитательной работой, прохождением учебной и производственной практики на факультете;
- 3.6.3 дает разрешение на допуск обучающихся, не прошедших текущую аттестацию, к повторной сдаче экзаменов и (или) зачетов этой текущей аттестации;
- 3.6.4 координирует работу по подготовке учебно-программной документации образовательных программ высшего образования, которые реализуются факультетом при подготовке по профилям образования, направлениям образования, специальностям, направлениям специальностей, специализациям, а также программно-планирующей документации, учебно-методической документации, информационно-аналитических материалов, учебных изданий по учебным дисциплинам, преподаваемым кафедрами факультета;
- 3.6.5 осуществляет:
- руководство ходом подготовки научных работников высшей квалификации;
- контроль за соответствием разрабатываемых учебных планов и учебных программ нормативным правовым актам Министерства образования Республики Беларусь, санитарным нормам и правилам, гигиеническим нормативам;
- руководство обеспечением выполнения кафедрами, входящими в состав факультета, образовательных стандартов, санитарных норм и правил, гигиенических нормативов, а также требований технических нормативных правовых актов системы противопожарного нормирования и стандартизации, иных правил безопасности, установленных законодательством;
- 3.6.6 осуществляет иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Беларусь, трудовым договором (контрактом), должностной инструкцией, иными локальными нормативными правовыми актами.
- 3.7. На период отсутствия декана факультета его функции выполняет заместитель декана факультета или иной работник, назначенный в установленном порядке.
- 3.8. Структурные подразделения факультета действуют на основании положений, которые утверждаются приказами ректора университета.
- 3.9. Руководство деятельностью структурных подразделений факультета осуществляют руководители, которые назначаются на должность и освобождаются от занимаемой должности в порядке, определенном законодательством о труде.

3.10. Руководители других структурных подразделений факультета имеют права и выполняют должностные, функциональные и иные обязанности, возложенные на них законодательством, локальными нормативными правовыми актами университета и трудовыми договорами (контрактами).

3.11. На период отсутствия руководителя структурного подразделения, входящего в структуру факультета, его функции выполняет заместитель или иной работник, назначаемый в установленном порядке.

3.12. Обязанности между структурными подразделениями распределяются деканом факультета. Обязанности между работниками каждого подразделения распределяются руководителями подразделений факультета на основании настоящего Положения, положения о подразделении и должностных инструкций.

3.13. Организационным центром по управлению работой факультета является деканат, возглавляемый деканом факультета.

3.14. Основной функцией деканата является координация и административное обеспечение образовательного процесса, ведение делопроизводства. Деканат разрабатывает расписания учебных занятий и координирует работу преподавателей, студентов, курсантов и слушателей, других участников образовательного процесса, а также несет ответственность за соответствие этой работы учебным планам, осуществляет общее руководство научной работой студентов, курсантов и слушателей.

IV. ОРГАНЫ САМОУПРАВЛЕНИЯ ФАКУЛЬТЕТА

4.1. Основным органом самоуправления факультета является совет факультета.

4.2. Совет факультета является постоянно действующим выборным органом факультета, формируется из числа лиц профессорско-преподавательского состава, имеющих ученые степени и ученые звания, являющихся работниками этого факультета, и возглавляется деканом факультета.

4.3. Нормы представительства в совет факультета от кафедр, входящих в его состав, порядок проведения выборов, а также основные требования к членам совета факультета определяются Положением о совете факультета, настоящим положением и иными нормативными правовыми актами.

4.4. В состав совета факультета по должностям включаются декан факультета, являющийся его председателем, заместители декана факультета. По решению председателя совета факультета в этот совет могут быть включены также заведующие кафедрами, ведущие ученые, студенты, из числа одаренной и талантливой молодежи, молодых ученых, представителей профсоюзных организаций и молодежного актива.

4.5. В случае увольнения, и (или) отчисления члена совета факультета из университета он автоматически выбывает из его состава.

4.6. Срок полномочий совета факультета не может превышать трех лет. По предложению ректора университета или членов совета факультета может быть принято решение о досрочных выборах совета факультета, если за такое решение проголосовало более половины членов совета факультета. Иные

случаи прекращения полномочий совета факультета могут быть определены Положением о совете факультета, иными нормативными правовыми актами.

V. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Декан факультета экономики и управления, руководители подразделений факультета:

5.1.1 осуществляют общее руководство деятельностью подразделения, обеспечивают организацию работы, выполнение задач и функций, определенных настоящим положением и иными нормативными правовыми актами;

5.1.2 действуют от имени подразделения и представляет его интересы во взаимоотношениях с другими структурными подразделениями по вопросам, входящим в их компетенцию;

5.1.3 организуют своевременное и точное исполнение работниками подразделения приказов и распоряжений ректора (проректоров) университета;

5.1.4 обеспечивают подбор, эффективную расстановку и функционирование подчиненных работников;

5.1.5 организуют составление, ведение, утверждение, представление и достоверность отчетной информации;

5.1.6 участвуют в общем планировании деятельности факультета;

5.1.7 участвуют в работе коллегиальных органов управления факультета на правах руководителя структурного подразделения;

5.1.8 планируют и организует работу работников подразделения;

5.1.9 обеспечивают в структурном подразделении:

соблюдение штатно-финансовой дисциплины;

соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм по охране труда, пожарной безопасности;

соблюдение правил ведения делопроизводства;

сохранность материальных ценностей, закрепленных за подразделением.

5.1.10 разрабатывают и представляют на утверждение должностные инструкции работников подразделения, предложения о мерах поощрения и дисциплинарного воздействия к ним;

5.1.11 создают условия для повышения профессионального мастерства работников, участия в экспериментальной и инновационной деятельности;

5.1.12 организуют планирование и учет рабочего времени работников подразделений в соответствии с нормативными правовыми актами, в том числе локальными;

5.1.13 осуществляют контроль за соблюдением трудовой дисциплины работниками подразделения, обеспечивают и контролируют соблюдение работниками правил и норм охраны труда и техники безопасности, пожарной и электробезопасности;

5.1.14 контролируют и обеспечивают качество выполняемых работ работниками подразделения;

5.1.15 выполняют другие функции, связанные с организацией деятельности подразделения в рамках представленных полномочий.

5.2. Декан факультета, руководители подразделений факультета имеют

право:

в пределах своей компетенции подписывать (визировать) документы, связанные с деятельностью подразделения;

вносить предложения по подбору, расстановке, использованию кадров;

получать от других структурных подразделений университета необходимую информацию и документы по вопросам, относящимся к их компетенции;

привлекать работников других структурных подразделений с согласия их руководителей для участия в разработке и экспертизе проектов локальных нормативных, методических и иных документов по профилю деятельности;

знакомиться с проектами решений руководства университета по вопросам деятельности подразделения;

проводить заседания, собрания, совещания, участвовать в конференциях, семинарах по вопросам, входящим в компетенцию подразделения;

осуществлять подготовку проектов писем, приказов по вопросам, входящим в компетенцию подразделения, и представлять их на подпись (утверждение) руководству университета;

вносить предложения по совершенствованию деятельности подразделения и университета в пределах своей компетенции.

5.3. Работники факультета обязаны выполнять обязанности по реализации Миссии, Видения, Политики университета в области качества, соблюдать требования стандартов системы менеджмента университета в пределах своих полномочий, осуществлять меры, направленные на укрепление имиджа и репутации университета.

5.4. Права, обязанности и ответственность декана (начальника) факультета, иных работников факультета, их квалификационные требования определяются Трудовым кодексом Республики Беларусь, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором, приказами и распоряжениями ректора, трудовыми договорами (контрактами), должностными (рабочими) инструкциями.

5.5. Должностные инструкции работников факультета утверждает ректор или уполномоченный проректор.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ

6.1. Декан факультета в пределах своей компетенции несет полную ответственность за деятельность факультета, в том числе за:

исполнение нормативных правовых документов, локальных нормативных правовых актов (решений Совета университета, ректората, приказов и распоряжений ректора и др.), стандартов университета, правил охраны труда и техники безопасности;

качественное и полное исполнение функций и задач, возложенных на факультет настоящим положением и другими нормативными правовыми актами;

представление отчетности в установленном порядке;

организацию и ведение делопроизводства на факультете;

за актуализацию и содержание информации на Интернет-странице (сайте)

факультета.

6.2. Декан факультета, руководители структурных подразделений и иные работники факультета несут ответственность за:

6.2.1 ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией, в пределах, определенных Трудовым кодексом Республики Беларусь;

6.2.2 несоблюдение правил внутреннего трудового распорядка, правил и норм по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности и производственной санитарии в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Республики Беларусь и локальных актов в университете;

6.2.3 совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушений, создающих условия для коррупции, или коррупционных правонарушений, и иных правонарушений в пределах, определенных действующим трудовым, административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь;

6.2.4 причинение материального ущерба имуществу университета, в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь;

6.2.5 ненадлежащий уровень и качество выполняемых работ;

6.2.6 несоблюдение конфиденциальности информации, полученной при выполнении служебных обязанностей;

6.2.7 недостоверность, неполноту и несвоевременность предоставления информации руководству университета;

6.2.8 неэффективное использование оборудования, материально-технической базы университета;

6.2.9 ненадлежащее выполнение функций по реализации Миссии, Видения, Политики университета в области качества, требований документов системы менеджмента университета в пределах своих полномочий.

6.3. Работу декана факультета оценивает ректор университета. Работу руководителей структурных подразделений факультета оценивает декан факультета.

6.4. Контроль за деятельностью факультета осуществляют проректоры по направлениям своей деятельности.

Приложение 1 к Положению о факультете экономики и управления, утвержденному приказом ректора университета от 15.11.2018 № 1417

Структура факультета экономики и управления

1. Кафедра математического и информационного обеспечения экономических систем.
 - 1.1. Учебная лаборатория «Информационные технологии в экономике и управлении».
 - 1.2. Филиал кафедры на базе ООО «Айтибо».
2. Кафедра международного бизнеса и маркетинга.
 - 2.1. Филиал кафедры на базе ГУ «Администрация свободной экономической зоны «Гродноинвест».
 - 2.2. Филиал кафедры на базе торгового РУП «Гроднооблсоюзпечать».
3. Кафедра финансов и бухгалтерского учета.
 - 3.1. Филиал кафедры в ОАО «АСБ Беларусбанк».
 - 3.2. Филиал кафедры на базе ОАО «Гродненский ликеро-водочный завод».
4. Кафедра экономики и управления на предприятии.
 - 4.1. Филиал кафедры на базе Гродненского областного учреждения финансовой поддержки предпринимательства.
 - 4.2. Филиал кафедры на базе УДП «Гродненский консервный завод» Гродненский ОУП ПП «Гроднопищепром».
5. Деканат факультета экономики и управления.
6. Учебно-методический кабинет факультета экономики и управления.