**Ф 30.3 – 026**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ**

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

«ГРОДНЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯНКИ КУПАЛЫ»

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ Проректор по учебной работе  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ю.Э. Белых  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

мп

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН

РАБОТЫ МАГИСТРАНТА

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия,  имя, отчество |  |
| Факультет | Экономики и управления |
| Профилирующая кафедра | Международного бизнеса и маркетинга |
| Специальность (код профиля и название) | 1-25 80 02 Мировая экономика |
| Форма получения образования | Заочная |
| Срок получения образования | 01.09.2021 г. – 30.01.2023 г. |
| Тема  магистерской диссертации | Утверждена приказом ректора № от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 |
| Научный руководитель | Назначен приказом ректора  № от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 |

СОГЛАСОВАНО:

|  |  |
| --- | --- |
| Магистрант  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | Декан факультета экономики и управления  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Карпицкая М.Е.  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Заведующий кафедрой международного бизнеса и маркетинга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ли Чон Ку.  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ГРАФИК ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Курс/ семестр | Теоретическое обучение  и научная работа | Экзаменационная сессия | Подготовка магистерской диссертации | Практика | Защита магистерской  диссертации | Каникулы (указываются только для дневной формы получения образования) |
| 1/1 | 06.09.2021 – 09.01.2022 | 01.09.2021 – 05.09.2021  10.01.2022 – 30.01.2021 |  |  |  |  |
| 1/2 | 31.02.2022 – 29.05.2022 | 30.05.2021 – 19.06.2022 | 20.06.2022– 28.08.2022 |  |  |  |
| 2/3 |  |  |  |  |  |  |

**План ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Название дисциплин  (в соответствии с учебным планом специальности) | Количество часов /из них аудиторных | Количество зачётных единиц | Форма контроля | Семестр |
| **Государственный компонент** | 698/198 | 21 |  |  |
| **Модуль 'Теоретическая экономика'** | 210/28 | 6 |  |  |
| Микроэкономический анализ и политика | 102/12 | 3 | зачет | 1 |
| Макроэкономический анализ и политика | 108/16 | 3 | экзамен | 2 |
| **Модуль 'Мировая экономика и международная конкуренция'** | 208/28 | 6 |  |  |
| Международная конкуренция | 108/16 | 3 | зачет | 2 |
| Мировая экономика и внешнеэкономическая политика | 100/12 | 3 | зачет | 1 |
| **Модуль 'Информационные технологии управления бизнесом'** | 100/12 | 3 |  |  |
| Технологии интеллектуального анализа данных | 100/12 | 3 | зачет | 1 |
| **Модуль 'Научно-исследовательская работа'** | 180 |  |  |  |
| Научно-исследовательский семинар | 90 | 3 | зачет | 2 |
| Курсовая работа | 90 | 3 | защита | 2 |
| **Компонент учреждения высшего образования** | 926/166 | 45 |  |  |
| **Модуль 'Международная торговля'** | 298/32 | 9 |  |  |
| Мировые товарные рынки и цены | 198/20 | 6 | экзамен | 1 |
| Всемирная торговая организация и торговая политика | 100/12 | 3 | экзамен | 1 |
| **Модуль 'Предпринимательство в мировой экономике'** | 310/42 | 12 |  |  |
| Международное предпринимательство | 102/14 | 3 | экзамен | 2 |
| Международные маркетинговые исследования | 100/12 | 3 | зачет | 2 |
| Количественные методы анализа в бизнесе | 108/16 | 3 | зачет | 3 |
| **Модуль 1 'Международный бизнес'** | 318/46 | 12 |  |  |
| Риск менеджмент в международном бизнесе | 102/14 | 3 | экзамен | 1 |
| Кросс-культурный менеджмент | 108/16 | 3 | зачет | 2 |
| Интеллектуальный ресурс в системе мирохозяйственных связей | 108/16 | 3 | экзамен | 2 |
| **Модуль 2 'Коммерческая дипломатия'** | 318/46 | 12 |  |  |
| Коммерческая дипломатия и международные торговые переговоры | 102/14 | 3 | экзамен | 1 |
| Бизнес-среда функционирования глобальных компаний | 108/16 | 3 | зачет | 2 |
| Многоуровневое экономическое интеграционное проектирование | 108/16 | 3 | экзамен | 2 |
| **ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ВИДЫ ОБУЧЕНИЯ** | 568/106 | 12 |  |  |
| Философия и методология науки | 240/40 | 6 | кандидатский экзамен | 2 |
| реферат |
| Иностранный язык | 220/42 | 3 | кандидатский экзамен | 2 |
| реферат |
| Основы информационных технологий | 108/24 | 3 | кандидатский зачет | 2 |
| реферат |
| **Факультативные дисциплины** |  |  |  |  |
| Методика научного исследования | 108/16 | 3 | зачет | 1 |
| **Практика**  Исследовательская | 108 | 6 | дифференцированный зачёт | 3 |
| **Магистерская диссертация** |  | 6 |  | 2 |
| **Итоговая аттестация**  Защита магистерской диссертации |  |  |  |  |

*\*Блок дисциплин кандидатского минимума не заполняется магистрантами образовательных программ (специальностей) с углубленной подготовкой специалиста*

Магистрант

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

**ОБОСНОВАНИЕ ТЕМЫ МАГИСТЕРСКОЙ ДИССЕРТАЦИИ**

|  |
| --- |
| Тема магистерской диссертации |
| Актуальность темы |
| Цели и задачи исследования |
| Объект и предмет исследования |
| **Методы исследования.** Методологической основой исследования являются общенаучные методы и такие приемы, как группировка данных, анализ, синтез, наблюдение, измерение, классификация, метод обобщения, системный подход. Также в исследовании применяются такие частнонаучные методы как факторный анализ, горизонтальный и вертикальный анализ, моделирование и др. |
| Связь работы с научными программами и темами. Магистерская работа выполняется в рамках темы 2 половины дня кафедры:  ***Задание на 2021 – 2025 гг.***  Цифровая трансформация бизнес процессов маркетинговой и внешнеэкономической деятельности  ***Задание на 2021 г.***  Развитие использования цифрового маркетинга в мировой и национальной экономике |
| Научная новизна и практическая значимость |
| Основное содержание диссертации |
| **Дата представления к предварительной защите**  10.05. – 15.05.2021 |

|  |  |
| --- | --- |
| Магистрант  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г. | Научный руководитель  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Заведующий кафедрой международного бизнеса и маркетинга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ли Чон Ку  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

**ПЛАН ПОДГОТОВКИ магистерской диссертации**

**I Семестр**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы\* | Ожидаемые результаты | Планируемый срок выполнения (может корректироваться в соответствии с планом работы кафедры) | Отметка о выполнении (запись производит научный руководитель или зав. кафедрой) |
| 1. | Разработка плана исследования, структуры магистерской диссертации и сбор литературы по изучаемой теме | План утвержденный научным руководителем. Сформированный примерный список литературы по теме исследования | Сентябрь 2021 |  |
| 2. | Сбор и обработка материала для 1 главы магистерской диссертации | Черновой вариант первой главы | Сентябрь –Октябрь 2021 |  |
| 3. | ***Промежуточный контроль на кафедре*** | ***Отчёт*** | ***Октябрь 2020*** |  |
| 4. | Представление первой главы магистерской диссертации научному руководителю | Окончательный вариант первой главы | Ноябрь 2021 |  |
| 5. | Сбор и обработка материала для написания второй главы магистерской диссертации | Черновой вариант второй главы | Декабрь 2021 |  |
| 6. | Представление второй главы магистерской диссертации научному руководителю | Чистовой вариант второй главы | Январь 2022 |  |
| 7. | ***Текущая аттестация*** | ***Отчёт*** | ***Январь 2022*** |  |

**II Семестр**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы\* | Ожидаемые результаты | Планируемый срок выполнения (может корректироваться в соответствии с планом работы кафедры) | Отметка о выполнении (запись производит научный руководитель или зав. кафедрой) |
| 1. | Сбор и обработка материала для написания второй главы магистерской диссертации | Черновой вариант второй главы | Февраль 2022 |  |
| 2. | Представление второй главы магистерской диссертации научному руководителю | Чистовой вариант второй главы | Март 2022 |  |
| 3. | Участие в научных мероприятиях, подготовка материалов к публикации. | В течение учебного года | Октябрь 2021 – Апрель 2022 |  |
| 4. | Сбор и обработка материала для написания третьей главы магистерской диссертации | Черновой вариант третьей главы | Апрель 2022 |  |
| 5. | ***Промежуточный контроль на кафедре*** | ***Отчёт*** | ***Апрель 2022*** |  |
| 6. | Представление третьей главы магистерской диссертации научному руководителю | Чистовой вариант третьей главы | Май 2022 |  |
| 7. | ***Текущая аттестация*** | ***Отчёт*** | ***Июнь 2022*** |  |

**III Семестр**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание работы\* | Ожидаемые результаты | Планируемый срок выполнения (может корректироваться в соответствии с планом работы кафедры) | Отметка о выполнении (запись производит научный руководитель или зав. кафедрой) |
| 1. | Представление научному руководителю чернового варианта магистерской диссертации и апробация результатов исследования (акты внедрения результатов исследования в учебный процесс и производство) | Черновой вариант магистерской диссертации. Утвержденные по результатам работы акты внедрения. | Сентябрь 2022 |  |
| 2. | Формирование итогового варианта магистерской диссертации и предоставление научному руководителю. | Представление чистового варианта магистерской диссертации | Октябрь 2022 |  |
| 3. | ***Промежуточный контроль на кафедре*** | ***Отчёт*** | ***Октябрь 2022*** |  |
| 4. | Получение отзыва научного руководителя. Подготовка презентационного материала и доклада по магистерской диссертации. | Отзыв научного руководителя. Предоставление презентационного материала. | Ноябрь 2022 |  |
| 5. | Предоставление окончательной магистерской диссертации на заседании кафедры | Представление окончательного варианта магистерской диссертации | Декабрь 2022 |  |
| 6. | Получение рецензии от внешнего рецензента на магистерскую работу | Рецензия | Декабрь 2022 |  |
| 7. | ***Итоговая аттестация*** | ***Магистерская диссертация, Отчет*** | ***Декабрь 2022*** |  |
| 8. | Защита магистерской диссертации | Защита в ГЭК | Январь 2023 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Магистрант  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Научный руководитель    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. | Заведующий кафедрой международного бизнеса и маркетинга  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_Ли Чон Ку  \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.  Утвержден на заседании кафедры международного бизнеса и маркетинга  протокол заседания  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г. |

*\*В содержании должны быть отражены основные этапы работы над диссертацией, изучение литературных источников и их аналитический обзор, сбор эмпирического материала и его обработка, апробация исследования (подготовка материалов к публикации) и другие виды работ, в том числе промежуточный контроль на кафедре.*

**ДНЕВНИК ПРАКТИКИ**

**(заполняется во время прохождения практики)**

Руководитель практики *(от кафедры)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

База практики\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Содержание | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Магистрант

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Руководитель практики

(от кафедры)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

Заведующий кафедрой международного бизнеса и маркетинга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ли Чон Ку

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 г.

1. КАЛЕНДАРНЫЙ ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**(содержание работ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Период | Содержание | Отметка о выполнении |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**УТВЕРЖДАЮ**

(Руководитель организации /заместитель)

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/*

*(подпись) (И.О. Фамилия)*

***М П***

**ОТЧЁТ О ПРАКТИКЕ**

Магистрант

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (И.О. Фамилия)

Руководитель практики от учреждения образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (И.О. Фамилия)

### ОТЧЕТ

**О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ МАГИСТРАНТА ЗА**

**Семестр (промежуточный[[1]](#footnote-1),**

**текущий[[2]](#footnote-2),**

**итоговый[[3]](#footnote-3))**

**МАГИСТРАНТА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Специальность | 1-25 80 02 Мировая экономика |
| Форма получения образования | Заочная |
| Научный руководитель |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Магистрант

*(подпись)*

# Аттестация магистранта научным руководителем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Научный руководитель

*(подпись)*

# Решение кафедры международного бизнеса и маркетинга по результатам отчета\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

протокол заседания

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

Заведующий кафедрой международного бизнеса и маркетинга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ли Чон Ку

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

*\*отчёт является формой промежуточного контроля и промежуточной аттестации, заслушивается и утверждается на заседании кафедры. Хранится на кафедре (вместе с индивидуальным планом магистранта) до окончания срока обучения.*

***Отчёт оформляется 2 раза в семестр.***

1. Промежуточный отчет составляется по итогам работы 2 месяцев семестра [↑](#footnote-ref-1)
2. Текущий отчет составляется по итогам работы за семестр [↑](#footnote-ref-2)
3. Итоговый отчет составляется по итогам работы за учебный год [↑](#footnote-ref-3)