**IX Международная научно-практическая конференция**

«ПРОБЛЕМЫ СОВРЕМЕННОЙ ЭКОНОМИКИ: ГЛОБАЛЬНЫЙ, НАЦИОНАЛЬНЫЙ И РЕГИОНАЛЬНЫЙ КОНТЕКСТ»

1. Тщательно отредактированная статья представляется в 1 экземпляре и является макетом для печати.
2. Электронная версия статьи, выполненная в редакторе MS Word 97-2003 (.doc), представляется на диске или на электронный адрес конференции.
3. Объем статьи – 6 страниц текста, включая рисунки, таблицы, схемы, список литературы, сведения об авторах.
4. Все формулы, а также по тексту все символы греческого алфавита и иные, используемые в формулах, должны быть набраны с помощью встроенного в MS Word редактора формул Microsoft Equation 2.1, 3.0. В последнем должен быть установлен обычный размер символов – 10 п. Формулы набраны шрифтом той же гарнитуры, что и основной текст, кроме символов, передающихся буквами греческого алфавита. Размеры формул по ширине не должны превышать 110 мм. Выше и ниже каждой формулы и уравнения оставляется по одной свободной строке. При переносе части формулы на следующую строку, в начале этой строки повторяется знак математического действия, которым заканчивалась предыдущая строка. Пояснение значений символов и числовых коэффициентов, входящих в формулу или уравнение, следует приводить непосредственно под формулой или уравнением в той же последовательности, в какой они даны в формуле (уравнении). Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку пояснения начинают со слов «где» без двоеточия.
5. Занумерованные формулы включаются в отдельную строку, номер формулы ставится у правого края. Нумеровать следует лишь те формулы, на которые имеются ссылки.
6. Иллюстрации (фотографии, рисунки, чертежи, схемы, диаграммы, графики, карты и другое) и таблицы служат для наглядного представления в статье характеристик объектов исследования, полученных теоретических и (или) экспериментальных данных и выявленных закономерностей. Не допускается одни и те же результаты представлять в виде иллюстрации и таблицы. Иллюстрации и таблицы следует располагать в диссертации непосредственно на странице с текстом после абзаца, в котором они упоминаются впервые, или отдельно на следующей странице. Они должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.
7. Рисунки, графики и таблицы размещаются в тексте статьи. Их размер не должен превышать 110 на 130 мм. Если иллюстрации готовятся в Word, то все объекты, создаваемые средствами рисования Word, должны быть внутри единого объекта «Рисунок Microsoft Word», т.к. только в этом случае можно гарантировать целостность рисунка на странице при изменении различных параметров в документе. Все рисунки, диаграммы, графики должны быть представлены в черно-белой цветовой гамме. В рисунках, диаграммах, графиках необходимо использовать штриховку, а не градации цветов. Рисунки должны быть разборчивы и читаемы. Иллюстрации и таблицы обозначают соответственно словами «рисунок» и «таблица» и нумеруют последовательно. На все таблицы и иллюстрации должны быть ссылки в тексте статьи. Слова «рисунок», «таблица» в подписях к рисунку, таблице не сокращают. Не допускается перенос слов в наименовании рисунка. Слово «Рисунок», его номер и наименование иллюстрации печатают полужирным шрифтом.
8. Цифровой материал оформляют в виде таблиц. Каждая таблица должна иметь краткий заголовок, который состоит из слова «Таблица», ее порядкового номера и названия, отделенного от номера знаком тире. Место заголовка – над таблицей слева, без абзацного отступа, без точки в конце. Размер шрифта – на 2 пункта меньше размера шрифта основного текста После каждой таблицы указывается ее источник. Таблица не должна занимать более 1 страницы.
9. Список литературы составляется в соответствии с последней инструкцией ВАК, причем в ссылке после порядкового номера, соответствующего изданию, следует указывать номер страницы, например, [1, с. 30].
10. Возвращение статьи автору на доработку не означает, что она принята к опубликованию. Доработанный текст автор должен вернуть вместе с первоначальным экземпляром статьи и ответом на все замечания. Датой поступления считается день получения оргкомитетом окончательного варианта статьи. Оргкомитет оставляет за собой право отклонения статьи, если значительная часть ее содержания не соответствует профилю сборника, а также не вести дискуссию по мотивам отклонения.
11. Статья включает следующие элементы по порядку:

11.1. УДК;

11.2. инициалы и фамилия автора (авторов) на русском языке;

11.3 заглавие публикуемого материала на русском языке;

11.4 сведения об авторе (авторах) на русском языке;

11.5 аннотация на русском языке;

11.6 ключевые слова на русском языке;

11.7 основной текст с таблицами и графикой;

11.8 пристатейные библиографические списки в соответствии с последней инструкцией ВАК;

11.9 инициалы и фамилия автора (авторов) на английском языке;

11.10 заглавие публикуемого материала на английском языке;

11.11 сведения об авторе (авторах) на английском языке;

11.12 аннотация на английском языке;

11.13 ключевые слова на английском языке.

Статья должна быть подписана всеми авторами.

Пример оформления сведений об авторе:

**В. В. Иванов \*, И. И. Петров \*\***

**ОПЦИОННЫЕ КОНТРАКТЫ И ИХ ПРИМЕНЕНИЕ НА ЭКОНОМИЧЕСКОМ ПРОСТРАНСТВЕ ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА**

\* доктор экономических наук, профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета Гродненского государственного университета им. Я.Купалы, E-mail: iuvanov@mail.ru

\*\* кандидат экономических наук, доцент, зав. кафедрой финансов и бухгалтерского учета Гродненского государственного университета им. Я.Купалы, E-mail:  [petrov@grsu.by](mailto:petrov@grsu.by)

Технические показатели оформления статьи:

12.1 Параметры страницы:

■ формат А4;

■ отступ для левого 20 мм, правого поля – 20 мм, поля сверху – 20 мм, нижнего – 30 мм;

12.2. Весь текст набирается шрифтом Times New Roman. Межстрочный интервал – 1,0: Формат/Абзац/Междустрочный/Множитель. Абзацный отступ – 1 см: Формат/Абзац/Первая строка/Отступ/ 1 см. Оформление элементов статьи следующее:

■ УДК. Размер шрифта 9 пт., выравнивание по левому краю;

■ инициалы и фамилия автора (авторов). Размер шрифта 10 пт., строчные, полужирный, выравнивание по центру, инициалы разделяются пробелом;

■ заглавие публикуемого материала. Размер шрифта 10 пт., прописные, полужирный, выравнивание по центру;

■ сведения об авторах. Размер шрифта 10 п., выравнивание по ширине. Фамилия, имя и отчество авторов, научного руководителя .

■ аннотация. Размер шрифта 8 пт.,курсив, выравнивание по ширине. Аннотация (30-80 слов) должна ясно излагать содержание статьи;

■ ключевые слова. Размер шрифта 8 пт., выравнивание по ширине. Ключевые слова (5-11 слов) должны соответствовать тематике статьи;

■ основной текст. Размер шрифта 11 пт., выравнивание по ширине, с выделением автором необходимых частей текста программными шрифтами («Полужирный», «Курсив»);

■ таблицы. Размер шрифта 8 п., светлый. Размер таблицы по ширине должен быть ровно 110 мм (таблица не должна занимать более 1 страницы);

■ пристатейные библиографические списки. Размер шрифта 8 п., выравнивание по ширине. Между библиографическим списком и основным текстом интервал – 12 пт;

12.3. При наборе основного текста не допускается установление:

■ двух и более символов «пробел» подряд;  
■ абзацных и других отступов с помощью клавиши «Табуляция»;  
■ отступа (пробела) между словом и символами «точка», «запятая», «кавычка», «скобка»;  
■ расстановка переносов в словах вручную;  
■ Запрещается использование знака дефиса «-» вместо знака тире «–». Знак тире отделяется слева и справа пробелом, а знак дефиса не отделяется пробелами.  
■ Кавычки по всей работе должны быть одного рисунка («елочки»).

1. Статьи, оформленные с нарушением приведенных правил, к публикации не принимаются.